



INSTRUCTIVO ESTUDIANTES ADMISIÓN 2026

Bienvenido(a):

A continuación, compartimos las primeras indicaciones que es importante consideres en tu ingreso a la Universidad Técnica Federico Santa María (USM).

DOCUMENTOS PROCESO DE MATRÍCULA

Los siguientes documentos serán solicitados en el proceso de matrícula admisión 2026.

- i. **Contrato de Prestación de Servicios Educativos** de la Universidad Técnica Federico Santa María deberá ser firmado mediante **firma electrónica avanzada**, conforme a las instrucciones que serán enviadas a tu correo electrónico, ingresado al momento de tu matrícula. Este trámite es obligatorio para todas las personas que se matriculen en la USM, tanto mayores como menores de edad, y constituye un requisito indispensable para completar el proceso de ingreso a la Institución. El contrato deberá ser firmado **antes del 02 de marzo de 2026**. Es fundamental realizar este procedimiento dentro del plazo establecido, ya que su incumplimiento podría generar inconvenientes en el acceso a los distintos sistemas institucionales e, incluso, la **revocación de la matrícula**. En caso de no recibir el contrato dentro de un plazo de **72 horas**, se solicita notificar la situación, indicando nombre completo y RUT, al correo electrónico **contrato.admi@usm.cl**
- ii. **Pagaré firmado ante notario público**, excepto para estudiantes con preselección de gratuidad que cumplan con las condiciones establecidas por MINEDUC en <https://resultados.beneficiosestudiantiles.cl/>

Este documento (el pagaré) debe ser entregado en las Cajas USM del Campus o Sede en que cursarás tus estudios, con plazo máximo hasta el 31 de marzo de 2026.

Servicios de Apoyo

La USM ha dispuesto para su Proceso de Matrícula 2026 una alternativa vía online. Se dispondrá de asistencia para quienes realicen su matrícula puedan resolver sus dudas al email pai@usm.cl o a nuestros Centros de Atención entre las 09:00 y 17:00 horas.



INFORMACIÓN CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL (CUENTA PASAPORTE USM)

Te informamos que tu correo electrónico institucional se crea de forma automática. Te llegará un correo electrónico, al correo que registraste al momento de tu matrícula indicando el usuario de la cuenta institucional y los pasos para acceder a ella, los cuales se indican a continuación.

1. Ingresa a <https://pasaporte.usm.cl/> y selecciona la opción “Recuperar Contraseña”.



2. Espera 40 minutos tras recibir el primer correo y luego acceda al portal de Microsoft usando el siguiente [enlace](#).

Es importante revisar estos pasos, ya que el correo electrónico institucional, te permitirá acceder a las diferentes plataformas y servicios de la Universidad.

Ahora que creaste tu usuario puedes acceder a las siguientes plataformas:

Correo electrónico @usm.cl	https://outlook.office365.com/mail
Sistema de Información de Gestión Académica	https://siga.usm.cl
Sistema de Información de Beneficios Estudiantiles	https://sireb.usm.cl/
Pago en Línea y Visualización de Plan de Pagos	https://autoservicio.usm.cl/
Aula Virtual	https://aula.usm.cl
Aplicación móvil de ingreso a la Universidad (APP TUI)	IOS: Descargar Android: Descargar

Te recordamos que tu correo oficial institucional es el **@usm.cl**



CARTA DE BIENVENIDA DIRECCIÓN DE ESTUDIOS

Estimado(a) estudiante,

A lo largo de tu vida universitaria, esperamos te desarrolles de forma integral, adquiriendo experiencias que enriquezcan tu formación personal y profesional, ampliando así tus conocimientos en diversas áreas.

Para acompañarte en este camino, te invitamos a conocer la Dirección de Estudios y Secretarías Académicas, unidades clave en tu vida académica. Nuestra misión es coordinar la gestión y programas de las carreras de pregrado de Campus y Sedes, además de ser responsable del registro curricular de los estudiantes, desde el inicio de su vida académica hasta su titulación.

CONTACTO

Es caso que tengas dudas te presentamos nuestros canales de comunicación e información. Nos puedes encontrar de manera presencial en Campus como Subdirección de Estudios y en Sedes como Secretaría Académica.

Campus Casa Central Valparaíso	Subdirección de Estudios Subdirectora de Estudios: Srta. María José Ulloa, subdirector.deecccv@usm.cl Coordinador de Procesos: Sr. Nicolás Rojas, nicolas.rojas@usm.cl
Campus Santiago San Joaquín	Subdirección de Estudios Subdirectora de Estudios: Sra. Viviana Beltrán, subdirector.deecssj@usm.cl Coordinadora de Procesos: Srta. Marjorie Romero, Marjorie.romero@usm.cl
Campus Santiago Vitacura	Subdirección de Estudios Subdirectora de Estudios: Sra. Viviana Beltrán, subdirector.deecsv@usm.cl Coordinadora de Procesos: Sra. Liliana Navarro, Liliana.navarro@usm.cl
Sede Viña del Mar	Secretaría Académica Secretaria Académica (I) Sra. Fanny Ahumada, secretario.academico.jmc@usm.cl Coordinadora de Procesos: Sra. Fanny Ahumada, fanny.ahumada@usm.cl
Sede Concepción	Secretaría Académica Secretario Académico Sr. Claudio Catalán, secretario.academico@usm.cl Coordinadora de Procesos: Srta. Karen Valderrama, karen.valderrama@usm.cl



INFORMACIONES

Te invitamos también a consultar nuestra **Guía del Estudiante y Preguntas Frecuentes**, donde encontrarás información completa y relevante para el desarrollo de tu vida universitaria en nuestra institución.

GUÍA DEL ESTUDIANTE

PREGUNTAS FRECUENTES

Reiteramos nuevamente la importancia de activar y revisar regularmente tu correo institucional, @usm.cl, dado que es el medio de comunicación oficial interno al que enviaremos toda la información relevante de nuestra Universidad.

REGLAMENTACIÓN

Recuerda revisar además la reglamentación asociada a la prestación de tu servicio educacional, la cual encontrarás disponible en nuestra portada del Sistema de Información de Gestión Académica (SIGA) www.siga.usm.cl

UNIVERSIDAD TÉCNICA
FEDERICO SANTA MARÍA

SIGA SISTEMA DE INFORMACIÓN
DE GESTIÓN ACADÉMICA

¿Qué es SIGA? Simbología Informaciones Contacto

Reglamentos

- Reglamento Institucional de Derechos, Deberes y Disciplina del Estudiantado
- Reglamento del Régimen Curricular Casa Central Número
- Complementa el Reglamento del Régimen Curricular Casa Central
- Reglamentos Deberes y Derechos Alumnos Central y Campus Santiago
- Reglamento General N° 43 de Prácticas Universitarias
- Nuevo Reglamento de Titulación - Deroga Reglamento 41
- Reglamento para la obtención de Título Profesional en Condiciones Especiales
- Reglamento de Régimen curricular para Técnicos Universitarios e Ingenierías con Base Tecnológica
- Decreto de Rectoría N° 018/2019: Incorpora el Modelo Institucional de Inglés como Lengua Extranjera en los planes de estudio de las carreras que se indica.
- Decreto de Rectoría N° 405/2022: Reglamento Investigación y Sanción Acoso Sexual
- Decreto de Rectoría N° 355/2022: Política Integral Prevención Investigación y Sanción Acoso Sexual
- Decreto de Rectoría N° 055/2010: Promulga Reglamento General Estudios de Postgrado
- Decreto de Rectoría N° 056/2010: Promulga Reglamento Graduación Doctor y Magister

REDES SOCIALES Y WEB

Instagram: @dee.usm

Página Web: www.dee.usm.cl

Les deseamos mucho éxito en esta nueva etapa. ¡Bienvenido/as a nuestra comunidad universitaria!

Paulina Yáñez Acuña
Directora de Estudios USM



CARTA DE BIENVENIDA DIRECCIÓN DE RELACIONES ESTUDIANTILES

Estimado(a) estudiante,

Te damos una cordial bienvenida a la Universidad Técnica Federico Santa María.

Esperamos que este desafío académico que emprendes esté lleno de nuevos aprendizajes y que logres alcanzar un desarrollo integral, en un contexto de bienestar y disfrutando de un entorno ameno junto a tus compañeros y compañeras.

Te invitamos a conocer la **Dirección de Relaciones Estudiantiles**, desde donde te acompañaremos en tu vida universitaria y pondremos a tu disposición nuestros servicios y programas:



Con seguridad, en esta nueva etapa que inicias, tendrás muchas dudas y deseos de informarte con respecto de los pasos a seguir para postular a becas internas u otros beneficios otorgados por el Estado. Por ello, te invitamos a visitar regularmente nuestra web y redes sociales, para mantenerte al día de las convocatorias e instrucciones que vamos publicando:



Del mismo modo, y como recomendación importante, **te pedimos que actives y revises regularmente tu correo institucional @usm.cl**, dado que es el medio de comunicación interna al que enviaremos toda la información relevante.

Te enviamos un afectuoso saludo,

Paulina Pereda Prado
Directora de Relaciones Estudiantiles USM

SOLICITUD DE ATENCIÓN CON ASISTENTE SOCIAL

Este documento describe los pasos que debes seguir para ingresar a la plataforma SIREB, donde podrás acceder a atención con trabajadoras(es) sociales e informarte sobre cómo postular y renovar tus beneficios estudiantiles, y otras orientaciones sociales que requieras.

1. Ingresa a <https://sireb.usm.cl/> desde un computador o notebook, e inicia sesión con tu usuario (la parte antes del @) y contraseña de tu correo electrónico institucional.



2. Ingresa a la primera pestaña del Menú (Servicio de Atención Alumnos) y selecciona la opción "Bienestar Estudiantil".



3. Selecciona el horario de atención que más te acomode con nuestras profesionales.



Seleccione Asistente Social					
#	NOMBRE	OFICINA	CARGO	CORREO	SEDE
1	Sra. Eliana Ponce	Edificio R, 1° piso	Asistente Social	eliana.ponce@usm.cl	Casa Central

Importante: Los mismos pasos que se revisaron anteriormente, te permitirán solicitar atención en los demás servicios profesionales de la Dirección de Relaciones Estudiantiles.



DECLARACIÓN DE ANTECEDENTES SOCIOECONÓMICOS 2026

Estimado(a) Estudiante:

Preocupados por el bienestar integral de nuestro estudiantado, te invitamos a completar, **a partir de noviembre de 2025**, la DECLARACIÓN DE ANTECEDENTES SOCIOECONÓMICOS 2026 (DAS), disponible en:

<https://sireb.usm.cl>

Menú “Antecedentes Socioeconómicos”

(Requieres haber habilitado tu correo USM previamente e
ingresar desde un computador o notebook)

Esta declaración permite focalizar y potenciar nuestros programas de bienestar estudiantil, salud y calidad de vida. En especial, al completar la Declaración de Antecedentes Socioeconómicos, **podrás postular a beneficios estudiantiles institucionales**, tales como: Beca de Residencia, Alimentación, Matrícula, Mantención, Arancel Ajustado por Nivel Socioeconómico, entre otros.

Servirá también para **finalizar la postulación a Beneficios Ministeriales** de estudiantes con indicación MINEDUC “DEBE REALIZAR EVALUACIÓN SOCIOECONÓMICA” (según información vigente en <https://resultados.beneficiosestudiantiles.cl/>), quienes serán contactados a través de Bienestar Estudiantil USM.

Toda la información recopilada en la DAS se manejará de forma absolutamente confidencial.

Revisa las instrucciones detalladas y plazos en <https://rree.usm.cl/> sección “Información importante para el estudiantado”.

Te agradece desde ya, y brinda una cordial bienvenida.

**DIRECCIÓN DE RELACIONES ESTUDIANTILES
UNIVERSIDAD TÉCNICA FEDERICO SANTA MARÍA**



INVITACION A LA BIENVENIDA DE INTEGRACIÓN SANSANA

¡Bienvenido(a) a la Universidad Técnica Federico Santa María!

La Dirección de Relaciones Estudiantiles tiene el agrado de invitarte a participar en la **Bienvenida de Integración Sansana (BIS)**, una actividad especialmente pensada para ti, que inicias esta nueva etapa de tu vida universitaria.

La BIS es un espacio de encuentro y bienvenida, preparado con dedicación por nuestro equipo de profesionales y estudiantes de cursos superiores, donde podrás conocer a tus compañeros y compañeras, integrarte a la comunidad sansana y comenzar a vivir la experiencia universitaria de manera cercana y significativa.

Queremos que este sea un primer paso lleno de energía, compañerismo y buenas experiencias, que marque positivamente el inicio de tu camino en la USM.

Detalles de la actividad:

 **Fecha:** Viernes 27 de febrero.

 **Hora de inicio:** 08:15 horas.

 **Incluye almuerzo gratuito.**

¿Cómo participar?

Muy simple: insíbete utilizando tu correo institucional USM en el siguiente enlace [Inscripción Bienvenida Integración Sansana 2026: Rellenar formulario](#)

No dejes pasar esta oportunidad de comenzar con el pie derecho tu vida universitaria y ser parte de la comunidad sansana desde el primer día.

¡Te esperamos!





TARJETA NACIONAL ESTUDIANTEL (TNE) O PASE ESCOLAR 2025

Indicaciones generales para estudiantes de ingreso 2026 a pregrado diurno:

La Tarjeta Nacional Estudiantil, es un documento público, personal e intransferible, que acredita tu calidad de alumna(o) regular de un nivel educacional y que te permite acceder a la tarifa rebajada en los pasajes de los servicios públicos de locomoción colectiva.

Si eres estudiante nuevo en la USM con ingreso en 2026, sigue estos pasos para obtener tu Tarjeta Nacional Estudiantil (TNE):

1. Matrícula:

Matricúlate en cualquier carrera de pregrado diurno de la universidad.

2. Fotografía para la TNE

En cuanto esté disponible el proceso de **TNE 2026**, tómate la foto oficial en los lugares indicados en: <https://www.junaeb.cl/tarjeta-tne/>

En la misma página también existirá un Capturador Online para tomarte la foto de manera remota.

3. Retiro de la TNE

Revisa constantemente los correos institucionales de la USM, donde se te informará cuándo y dónde puedes retirar tu tarjeta (la fecha de entrega dependerá de los tiempos de emisión y envío de JUNAEB).

Información importante:

Costo: El proceso de obtención de la TNE tiene costo.

Beneficio USM: No te preocupes por el pago. La USM cubre el costo de la TNE como un beneficio para los estudiantes de pregrado diurno. Este financiamiento incluye tanto las tarjetas nuevas (para estudiantes que ingresan por primera vez a la educación superior) como la revalidación (para quienes ya contaban con TNE de educación superior en periodos anteriores).

El proceso de confección de la TNE depende de los proveedores de JUNAEB, por lo que es importante tener paciencia y mantenerte atento a las comunicaciones oficiales.

¡Aprovecha este beneficio y asegúrate de seguir los pasos indicados!

Nota:

En el caso de estudiantes de pregrado vespertino y postgrado, los instructivos para acceso a TNE les serán enviados a su correo institucional, en marzo.



CARTA DE BIENVENIDA DIRECCIÓN DE ACOMPAÑAMIENTO EN LA TRAYECTORIA ACADÉMICA ESTUDIANTIL - DATA-E

Te damos la bienvenida a la Universidad Técnica Federico Santa María. Si eres estudiante de primer año de carreras de pregrado en jornada diurna, recuerda realizar las actividades de Plan de Inducción a la Vida Universitaria PINVU 2026.

Para esto, debes acceder a <https://aula.usm.cl> e iniciar sesión con tu correo institucional (que finaliza en @usm.cl)

Luego, ingresa al curso PROGRAMA DE INDUCCIÓN A LA EDUCACIÓN SUPERIOR 2026.



Pincha en la pestaña “EVALUACIONES DIAGNÓSTICAS” y completa las actividades. Una vez que las finalices y dependiendo de tu resultado, deberás ingresar a los cursos de preparación académica de matemática y física.

- **Si no puedes ingresar a aula.usm.cl o no encuentras el curso:**
Escribe a dired@usm.cl indicando tu nombre completo, correo institucional, campus y carrera de ingreso.
- **Si tienes problemas con el correo electrónico institucional:**
Ingresa a <http://pasaporte.usm.cl>
- **¿Cuándo inician mis actividades académicas?**

Las actividades comienzan el día miércoles 25 de febrero, a las 09 de la mañana. Recibirás los detalles a tu correo institucional el día martes 24 de febrero, también te contactará tu monitor asignado y puedes revisar los horarios



pinchando aquí

- **Consultas sobre el curso online FIS-100:**
Ingresa en <https://aula.usm.cl> al curso Introducción a la Física Universitaria 2026 y escribe en el foro del curso.

Te enviamos un afectuoso saludo,

Dirección de Acompañamiento en la Trayectoria Académica Estudiantil- USM



PLAN DE INDUCCIÓN A LA VIDA UNIVERSITARIA

Te damos la bienvenida a la USM y al Plan de Inducción a la Vida Universitaria (PINVU), desarrollado por la Dirección de Acompañamiento en la Trayectoria Académica Estudiantil (DATA-E), marcando el inicio de las actividades académicas de las y los mechones.

El PINVU tiene por objetivo facilitar el proceso de adaptación a la vida universitaria, mediante **el acortamiento de las brechas académicas y psicoeducativas** que se presentan durante la transición entre la educación escolar y superior, como así también generar **un espacio para que disfrutes**, conozcas a tu generación y te integres al máximo en tu primer año sansano¹.

Este plan consta de 3 etapas:

- **Etapla 0. Perfil de ingreso:** durante la matrícula queremos conocerte más para apoyarte de mejor forma en tu trayectoria académica, por lo que debes ingresar al <https://aula.usm.cl> y realizar las evaluaciones diagnósticas.
- **Etapla 1. Preparación Académica:** a partir de los resultados obtenidos en las evaluaciones diagnósticas, se habilitarán en la plataforma Aula USM², los cursos en línea recomendados para apoyar la nivelación y reducir posibles brechas en Matemática y Física. Estos cursos disponen de material de apoyo y del acompañamiento periódico de docentes y ayudantes, con el objetivo de favorecer un aprovechamiento óptimo de esta instancia de aprendizaje.
- **Etapla 2. Identidad Sansana:** corresponde al inicio de tu vida universitaria e incluye actividades de bienvenida, jornadas de encuentro para conocerse como generación, talleres de inducción (uso de horarios, salas y servicios), además de charlas y ferias informativas de las distintas unidades de apoyo disponibles. Al finalizar esta etapa, estarás preparado/a para el inicio de clases.

Las fechas de cada una de estas etapas serán publicadas oportunamente y enviadas a tu correo institucional.

¿Alguna duda? Escríbenos a datae.apoyo@usm.cl, y no olvides seguirnos en nuestras redes @datae.